

Исполнительно-распорядительный орган
муниципального образования «Город Глазов» -
Администрация муниципального образования
«Город Глазов»
(Администрация города Глазова)



«Глаз кар» муниципал кылдытэтлэн
администрациез – «Глаз кар» муниципал
кылдытэтлэн быдэсьясь-радьясъ ёзэсэз
(Глаз кар администрации)

30.06.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 18/14

г. Глазов

О комиссии по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда на территории муниципального образования «Город Глазов»

В целях создания условий для увеличения реальных доходов населения, предотвращения нарушений трудового законодательства по своевременной выплате заработной платы, преодоления негативных тенденций на рынке труда, создания условий для согласованных действий органов местного самоуправления Муниципального образования «Город Глазов» и органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и легализации доходов участников рынка труда в организациях города Глазова Удмуртской Республики, на основании Указа Президента УР от 16.05.2006 № 69 "О Республиканском координационном совете по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда в Удмуртской Республике",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда на территории муниципального образования «Город Глазов».

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда на территории муниципального образования «Город Глазов»

3. Признать утратившим силу постановление Главы Администрации г.Глазова от 10.06.2005 № 9/4 «О рабочей группе по вопросам оплаты труда, соблюдения трудовых прав и ликвидации задолженности по заработной плате в организациях города Глазова».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



А.М. Орлов

СОСТАВ
комиссии по вопросам соблюдения трудовых прав
и легализации доходов участников рынка труда
на территории муниципального образования «Город Глазов»

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Орлов
Александр Михайлович | - Глава Администрации г. Глазова,
председатель комиссии |
| Гафиатуллин
Талгат Газизуллович | – начальник управления экономики и
развития города Администрации
г.Глазова, заместитель председателя
комиссии |
| Смирнова
Тамара Ивановна | – начальник отдела по управлению
персоналом Аппарата Глазовской
городской Думы и Администрации
города, секретарь комиссии |

Члены рабочей группы:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Васильева
Ольга Геннадьевна | - начальник правового управления
Аппарата Глазовской городской Думы
и Администрации города; |
| Заболотских
Валентина Николаевна | – начальник ГУ «Управление
пенсионного фонда РФ в г. Глазове
УР» (по согласованию); |
| Иванова
Светлана Михайловна | – руководитель межрайонной
инспекции Федеральной налоговой
службы России № 2 по Удмуртской
Республике (по согласованию); |
| Кондратова
Алла Николаевна | – начальник управления учета и
отчетности, Аппарата Глазовской
городской Думы и Администрации
города; |
| Микрюков
Александр Георгиевич | – заместитель председателя
Глазовской городской Думы; |

Наговицына
Галина Алексеевна

- главный специалист отдела по сбору и обработке статистической информации Удмуртстата (г. Глазов) (по согласованию);

Селезнев
Владимир Иванович

- главный государственный инспектор территориального управления Росфиннадзора в УР (по согласованию).

Урванцева
Татьяна Васильевна

- заместитель начальника управления финансов МФ УР в г. Глазове.

Начальник отдела по управлению персоналом Аппарата Глазовской городской Думы и Администрации города Глазова



Т.И. Смирнова

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

Администрации

от 30.06.2014 № 18/14

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда на территории муниципального образования «Город Глазов»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда на территории муниципального образования «Город Глазов». создана в целях создания условий для преодоления негативных тенденций на рынке труда, обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Муниципального образования «Город Глазов» и органов, осуществляющих государственный надзор и контроль за исполнением требований законодательства, вопросам оплаты труда, соблюдения трудовых прав и ликвидации задолженности по заработной плате у работодателей города Глазова.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Положением.

1.3. Положение о комиссии и ее состав утверждаются Главой Администрации города Глазова.

2. Основные задачи и функции

Основными задачами и функциями комиссии являются:

2.1. Выявление работодателей, имеющих задолженность по заработной

плате и выявление причин нарушения работодателями законодательства о труде;

2.2. Установление причин задержек выплаты заработной платы;

2.3. Определение эффективных методов воздействия на работодателей, у которых выявлена задолженность по заработной плате и нарушения законодательства о труде.

3. Основные полномочия

Для реализации своих основных задач и функций комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию для осуществления своих полномочий;

3.2. Давать рекомендации в установленном порядке по вопросам, входящим в ее компетенцию;

3.3. Привлекать в установленном порядке при необходимости соответствующих специалистов и органы, осуществляющие государственный надзор и контроль, для участия в подготовке решений комиссии;

3.4. Информировать организации и население города Глазова о своей деятельности.

4. Принципы и порядок деятельности комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря комиссии и членов комиссии;

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность по плану, утверждаемому председателем комиссии;

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа членов комиссии;

4.4. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим. Протокол заседания и принятые решения подписываются председательствующим и секретарем комиссии;

4.5. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, проводит

заседания комиссии и председательствует на них, принимает решения, обеспечивающие деятельность комиссии. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии;

4.6. Секретарь комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение работы комиссии, ведет и оформляет протоколы заседания комиссии.

Начальник отдела по управлению
персоналом Аппарата Глазовской городской
Думы и Администрации г. Глазова



Т.И. Смирнова