



**РЕШЕНИЕ**  
**Глазовской городской Думы**  
**четвертый созыв**

№ 574

25 июня 2008 года

**Об утверждении Положения «Об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества города Глазова»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

**Глазовская городская Дума решает:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «Об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества города Глазова».
2. В связи с принятием настоящего решения отменить:  
решение Глазовской городской Думы от 23.06.2006 г. № 150 «Об утверждении Положения «Об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества города Глазова»;  
пункт 9 решения Глазовской городской Думы от 14.12.2006 г. № 278 «О внесении изменений в некоторые решения Глазовской городской Думы»;  
пункт I решения Глазовской городской Думы от 30.03.2007 г. № 331 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Глазовской городской Думы».

Глава города Глазова  
город Глазов  
«26» июня 2008 года



**В.Ю. Перешин**

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА ГЛАЗОВА

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества города Глазова (далее - реестр) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики, регулирующими отношения, возникающие при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и создании информационных систем. Настоящее Положение разработано на основании:

- 1) Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 2) Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ;
- 3) Устава муниципального образования «Город Глазов»;
- 4) Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Глазова», утвержденного Глазовской городской Думой от 26.04.2006 г. № 120.

2. Целями создания реестра являются:

- 1) обеспечение учета объектов муниципальной собственности;
- 2) обеспечение юридической и информационной основы для организации единой системы учета и управления объектами муниципальной собственности города Глазова;
- 3) эффективное осуществление Управлением имущественных отношений Администрации города Глазова в установленном порядке функций собственника муниципального имущества города Глазова.

3. В настоящем Положении под реестром понимается информационная система, представляющая собой совокупность построенных на единых методологических и программно-технических принципах баз данных, содержащих перечни объектов учета и данные о них.

Реестр состоит из трех разделов. В раздел 1 включаются сведения о муниципальном имуществе, составляющем муниципальную казну муниципального образования «Город Глазов», в раздел 2 – о движимом муниципальном имуществе, закрепленном за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, в раздел 3 – о недвижимом муниципальном имуществе, закрепленном за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

4. Объектами учета реестра (далее – объекты учета), расположенными на территории города Глазова, а также за пределами города Глазова, являются:

- 1) муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, а также муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения в целом как имущественные комплексы;
- 2) муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну муниципального образования «Город Глазов».

Объектами учета является муниципальное имущество, первоначальная стоимость которого превышает пятьдесят тысяч рублей.

Недвижимое имущество, автотранспортные средства, акции, доли (вклады) в уставном складочном капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также

муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну муниципального образования «Город Глазов», учитываются в реестре независимо от их стоимости.

Не подлежат пообъектному учету в реестре денежные средства бюджета города Глазова, муниципальные земли и другие природные ресурсы (объекты).

5. Данными об объектах учета являются сведения, характеризующие эти объекты (место нахождения, стоимость, обременение и т.п.).

6. Учет муниципального имущества и ведение реестра муниципального имущества города Глазова организуется и осуществляется Управлением имущественных отношений Администрации города Глазова (далее – Управление), являющимся органом Администрации, уполномоченным управлять муниципальной собственностью города Глазова.

## II. Порядок учета муниципального имущества

7. Учет муниципального имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличить его от других объектов.

8. Учет муниципального имущества в реестре осуществляется в соответствии с документами, являющимися основаниями для включения, исключения объектов учета из реестра, внесения в реестр изменений об объектах учета.

9. Объекту учета, прошедшему процедуру учета, присваивается реестровый номер.

10. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра, содержащая достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него.

11. Муниципальное имущество, не внесенное в реестр, не может быть отчуждено или обременено.

## III. Порядок ведения реестра

12. Ведение реестра осуществляется на магнитных носителях и включает в себя ведение баз данных муниципального имущества, а также автоматизированное объединение их в единый банк данных.

Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных в случае прекращения права муниципальной собственности города Глазова на объекты учета, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Положением. Данные об объектах учета, исключаемых из базы данных, переносятся в архив либо фиксируются в реестре иным способом.

13. Основаниями для включения, исключения объектов учета из реестра, внесения в реестр изменений об объектах учета являются правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления города Глазова, распоряжения Управления, а также другие основания, предусмотренные действующим законодательством, для возникновения, изменения и прекращения права собственности, иных прав на объекты учета и для изменения сведений, характеризующих объекты учета.

Основанием для исключения объектов учета, составляющих муниципальную казну муниципального образования «Город Глазов», из реестра вследствие их морального или физического износа, гибели имущества или его повреждения (при невозможности восстановить) в случае аварии, стихийного бедствия и иной чрезвычайной ситуации является распоряжение Управления о списании имущества.

Включение объектов учета в реестр, их исключение из реестра, а также включение и исключение объектов из состава муниципальной казны муниципального образования «Город Глазов» производятся распоряжением Управления.

14. Для обеспечения осуществления контроля муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, имущество которых учтено и включено в реестр муниципальной собственности, ежегодно, до 10 апреля текущего года, представляют в Управление обновленные карты учета муниципального имущества по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, на бумажном носителе, а также на электронном носителе в формате, согласованном с Управлением.

При необходимости Управление вправе в любое время запросить у муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения, имущество которых учтено и включено в реестр муниципальной собственности, информацию об объектах учета, а муниципальное унитарное предприятие и муниципальное учреждение обязаны представить в Управление обновленные карты учета муниципального имущества, составленные на дату, указанную в запросе Управления, на бумажном носителе, а также на электронном носителе в формате, согласованном с Управлением.

15. Автоматизированное объединение баз данных муниципального имущества осуществляется Управлением, которое также осуществляет:

1) методическое, организационное обеспечение работ по ведению баз данных муниципального имущества;

2) ведение баз данных муниципального имущества;

3) контроль за ведением баз данных муниципального имущества.

Программное обеспечение работ по ведению единого банка данных муниципального имущества и организацию защиты находящейся в нем информации осуществляет отдел информатизации Аппарата Глазовской городской Думы и Администрации города Глазова.

16. Необходимую для ведения реестра муниципальной собственности информацию Управление имеет право запрашивать и получать:

1) в органах государственной власти Удмуртской Республики (информацию об объектах, вошедших и не вошедших в уставный капитал предприятий, прошедших акционирование);

2) от всех юридических лиц (независимо от их ведомственной подчиненности) и физических лиц на территории города Глазова (в т.ч. копии документов, подтверждающих их имущественные права);

3) в органах государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности (в т.ч. сведения о регистрации, перерегистрации и ликвидации юридических лиц);

4) в органах, наделенных полномочиями по осуществлению государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

#### IV. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре

17. Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, представляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики и настоящим Положением любым заинтересованным лицам по их письменному запросу.

Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, предоставляется бесплатно:

- органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления;

- юридическим и физическим лицам, которым муниципальное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона (только в отношении принадлежащего им муниципального имущества).

Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре, иным юридическим и физическим лицам осуществляется за плату при представлении копии подтверждающего оплату документа, а также предъявлении физическим лицом документа, удостоверяющего личность, а уполномоченным представителем юридического лица - документов, подтверждающих регистрацию данного юридического лица и полномочия его представителя.

18. Юридическим или физическим лицам, которым муниципальное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона, по их письменному запросу Управлением может быть представлена информация о лицах, получивших сведения об этом объекте учета. Данная информация предоставляется бесплатно.

19. Информация об объектах учета (или мотивированное решение об отказе в ее предоставлении) предоставляется в 15-дневный срок со дня поступления запроса в виде выписок из реестра, справок или иных документов.

20. Использование информации в ущерб интересам юридических или физических лиц, имущество которых является муниципальным, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

21. Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре, юридическим и физическим лицам, предусмотренным абзацем пятым пункта 17 настоящего Положения, осуществляется за плату в размере половины установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (за информацию об одном объекте учета). Плата за предоставление информации из реестра подлежит перечислению в бюджет города Глазова в полном размере.

#### V. Заключительные положения

22. Реестр является муниципальной собственностью муниципального образования «Город Глазов».

23. Управление осуществляет владение и пользование соответствующими базами данных, а также реализует полномочия распоряжения ими в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, нормативными актами местного самоуправления города Глазова и настоящим Положением.